

**План работы библиотеки ГБОУ СОШ с. Екатериновка на 1/2 полугодие 2013 -2014
учебного года**

Цель работы: обеспечить содействие всестороннему развитию личности учащихся

Задачи: 1.Привлечение внимания учащихся к книге и чтению как важного фактора сохранения и развития отечественной культуры и науки, укрепления живой связи поколений, взаимопонимания граждан и их успешности в обществе.

2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания.

3. Обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

4. Совершенствование традиционных библиотечных технологий.

5. Формирование духовного мира подрастающего поколения.

План работы с читателями

Название мероприятия	Форма	Направление	Время проведения	Охват аудитории (класс, число учащихся)	Примечание
Наша школьная страна»	книжная выставка ко Дню знаний	Продвижение чтения	1-6 сентября	1-6	Школьный библиотекарь
Обзорная экскурсия в библиотеку	беседа	Продвижение чтения		1 класс -12 уч-ся	Школьный библиотекарь
Мы против терроризма	урок беседа с презентацией	Гражданско-патриотическое	3сентября	8,11класс 14 уч-ся	Школьный библиотекарь Сельский библиотекарь
Праздник цветов	викторина	Экологическое воспитание	Октябрь	3, 4класс – 20 уч-ся	Школьный библиотекарь
170лет со дня рождения Успенского	Книжная выставка	Продвижение чтения	25 октября	Начальные классы	Школьный библиотекарь
«Праздник вежливых ребят»	Беседа викторина	Воспитание здорового образа жизни	Октябрь	4 класс -13 уч-ся	Школьный библиотекарь Сельский библиотекарь

«Читаем детям о войне»	акция	Продвижение чтения	май	3-4 класс	Школьный и сельский библиотекари Классные руководители
Лучший читатель года	Подведение итогов. Награждение лучшего читателя учебного года	Продвижение чтения	май		Школьный библиотекарь

План работы библиотеки

Направление работы	Содержание	Сроки проведения
Индивидуальная работа	1. Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов	Постоянно
	2. Рекомендательные беседы при выдаче книг	
	3. Беседы о новых книгах (книжные выставки новых поступлений)	В течение года
	4. Выставка одной книги «Это новинка!»	По мере поступления
	5. «Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки)	Май
Библиотечно-библиографические и информационные знания	Тема 1: Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь- 1 класс.	сентябрь
	Тема 2: Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку. Как самому выбрать книгу.	Октябрь
	Тема 3: Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге.	ноябрь

	<p>Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг- 1-2 класс.</p>	
	<p>Тема 4: Знакомство с библиотекой (экскурсия). Роль и значение библиотеки. Понятие абонемент, читальный зал. Расстановка книг на полках, самостоятельный выбор книг при открытом доступе -2 класс.</p>	декабрь
	<p>Тема 5: Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация – 2 класс.</p>	Январь
	<p>Тема 6: Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. 3класс.</p>	Февраль
	<p>Тема 7: Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. Цель: формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы – 2-3 класс.</p>	Февраль
	<p>Тема: 8 Выбор книг в библиотеке. Первое знакомство с каталогом. Что такое каталог и зачем он нужен в библиотеку. Когда следует к нему обращаться. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь.– 6 класс.</p>	Март

	энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. - 6 класс	Март	
	Тема10. Как построена книга. Аннотация. Предисловие. Послесловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтение книг, при работе с ними.	Апрель	
Работа с родителями	Предоставление родителям информации о новых учебниках	Август	
Работа с педагогическим коллективом	Обзор новой методической литературы	По мере поступления	
	Участие в подготовке семинаров, педагогических советов	В течение года	
	Книжная выставка «Учить детей - быть счастливыми» (Ко Дню Учителя)	Октябрь	
Работа с библиотечным активом	Создать актив читателей	Октябрь	
	Заседания актива	1 раз в четверть	
Работа с социальными партнёрами	Проведение совместных мероприятий с сельской библиотекой и детским садом «Ручеёк»	В течение года	
Работа с фондом учебной литературы	Подведение итогов движения фонда. Анализ обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2012-2013 учебный год	Сентябрь	
	Формирование общешкольного заказа на учебники	март	
	Оформление заказа	Март	
	Прием и обработка	По мере	

	<p>поступивших учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление накладных - запись в книгу суммарного учета - штемпелевание - оформление картотеки - составление списков классов с учетом детей из малообеспеченных семей <p>Составление отчетной документации, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками</p> <p>Прием и выдача учебников (по графику)</p> <p>Оформление выставки «Знакомьтесь – новые учебники».</p> <p>Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.</p> <p>Рейд по проверке сохранности учебников</p>	<p>поступления</p> <p>По мере требования</p> <p>Май-июнь Август – сентябрь</p> <p>По мере поступления</p> <p>Июнь, декабрь</p> <p>Ноябрь, март</p>	
<p>Работа с фондом художественной литературы</p>	<p>Обеспечение свободного доступа в библиотеке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к художественному фонду (для учащихся 1-4 классов) - к фонду периодики (для всех) <p>Выдача изданий читателям</p> <p>Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах</p> <p>Систематическое наблюдение за</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Конец четверти</p>	

	своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий		
	Работа по мелкому ремонту литературы	По мере потребности	
	Расстановка фонда после ремонта	В течение года	
	Оформление подписки на 1,2 полугодие 2014 года	Ноябрь, май	
Справочно – библиографическая работа	Работа с алфавитным каталогом	В течение года	
	Создание картотек: «Внеклассная работа», СКС периодических изданий	В течение года	
Профессиональное развитие работников	Участие в работе РМО и семинаров	В течение года	