

Утверждаю

Директор ГБОУ СОШ с. Екатериновка

Е.Н. Измайлова

01.09. 2022 г.

ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ПЕДАГОГА - БИБЛИОТЕКАРЯ**НЕДЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ**

День недели	Вид деятельности
Понедельник	1. Обслуживание читателей (выдача литературы, запись в формуляры, расстановка сданных книг) Работа в книгохранилище. 2. Обзоры периодических изданий и поступившей литературы (по мере поступления). 3. Обслуживание пользователей в медиацентре (обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов ОУ на различных носителях) 4. Подведение статистики по книговыдаче, читателям, посещениям.
Вторник	1. Обслуживание читателей (выдача литературы, запись в формуляры, расстановка сданных книг) 2. Обслуживание пользователей в медиацентре 3. Подведение статистики по книговыдаче, читателям, посещениям.
Среда	1. Обслуживание читателей (выдача литературы, запись в формуляры, расстановка сданных книг) 2. Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: работа с библиографическими изданиями (тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования) 3. Обслуживание пользователей в медиацентре 4. Подведение статистики по книговыдаче, читателям, посещениям.
Четверг	2. Проведение работы по сохранности учебного фонда. 3. Обработка новой литературы (присвоение инвентарных номеров, штемпелевание, запись в инвентарную книгу и Книгу суммарного учета).
Пятница	1. Обслуживание читателей (выдача литературы, запись в формуляры, расстановка сданных книг) 2. Подготовка книжных выставок, беседа с читателями о прочитанных книгах. Работа с учебниками. 3. Презентации и обзоры новых книг, подготовка и проведение мероприятий. 4. Обслуживание пользователей в медиацентре 5. Подведение статистики по книговыдаче, читателям, посещениям.