Принята:
на педагогическом совете
СП ГБОУ СОШ с. Екатериновка
детский сад «Ручеёк»
Протокол № 1 от «30» 08. 2022 г.

Утверждена:
Директор
ГБОУ СОШ с.Екатериновка
/Измайлова Е.Н/
Приказ № 60/3 от 02.09.2022г

ЭП
вка,
CN=Изма
йлова
Е.Н.,
E=ekaterin_
sch_prv@s

Инструкция о действиях должностного лица,
СОТРУДНИКОВ СП ДЕТСКИЙ САД « РУЧЕЁК»
ГБОУ СОШ с.Екатериновка
ПРИ ПОЛУЧЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

Любой работник, получивший угрозу террористического акта по телефону должен:

- Не паниковать, соблюдать спокойствие.
- Обязательно зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.
- При наличии АОН сразу записать определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.
- При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры и АОН постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
- По ходу разговора отметить пол и возраст звонившего, особенности его (ее) речи: голос (громкий или тихий, низкий или высокий), темп речи (быстрый или медленный), произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом), манера речи (развязная, с нецензурными выражениями).
- Отметить характер звонка – городской или междугородный.
- Обязательно отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса, либо другие звуки).
- Постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений по «удовлетворению его требований» или совершения каких-либо иных действий.
- Не распространять сведения о факте разговора и его содержании, максимально ограничить число людей, владеющих информацией.
- В ходе разговора, если возможно, получить ответы на следующие вопросы:
- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- выдвигает ли требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
- По окончании разговора немедленно сообщить о нем директору (дежурному администратору).
- Если есть опасения, что ваш телефон прослушивают преступники либо отсутствует связь, то необходимо передать информацию о теракте находящемуся по близости сотруднику

с помощью **произнесения пароля «Ситуация 4»** (исключая панику), для дальнейшего оповещения директора (дежурного администратора).

- Ожидать дальнейших указаний администрации учреждения.

Любой работник, получивший угрозу террористического акта в письменном виде должен:

- Не паниковать, соблюдать спокойствие.
- Постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
- По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
- Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
- Сохранять все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, - ничего не выбрасывайте.
- Не расширять круг лиц, знакомых с содержанием документа.
- Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять сгибать.
- Немедленно сообщить о нем директору (дежурному администратору) учреждения.
- Ожидать дальнейших указаний администрации учреждения.

Любой работник при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство должен:

- Не подходить, не трогать, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет.
- Воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильного телефона.
- Немедленно сообщить по телефону **102, 112** об обнаружении подозрительного предмета.
- Зафиксировать время и место обнаружения предмета.
- Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100м.
- По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны с соблюдением мер предосторожности.
- Немедленно сообщить о нем директору (дежурному администратору) учреждения.
- Ожидать дальнейших указаний администрации учреждения.

Основные признаки взрывоопасного предмета:

- наличие у предмета характерных признаков штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому предназначению или конструкции (антенн, проводов и т. п.);
- наличие звука работающего механизма;
- резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма;

Действия дежурного администратора при получении информации об угрозе теракта:

- **Оповещает о случившемся ОВД по тел.: 102, 112; пожарную охрану по тел.: 101, 112 (с мобильного телефона)** с указанием: наименования объекта защиты, адреса места его расположения, а также фамилию сообщающего информацию.
- Организует оповещение персонала с помощью системы оповещения управления эвакуацией (СОУЭ) о террористическом акте произнеся пароль «Ситуация 4» с уточнением путей эвакуации.
- Оповестить директора школы по телефону: 8(84647)97-1-88 о возникновении Ситуации 4
- При необходимости отдает указание об отключении электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты).
- Незамедлительно с техперсоналом осматривает территорию учреждения по периметру, здания на предмет «чужих» припаркованных автомобилей, ранее здесь не стоявших, а также проверяет мусорные контейнеры, принимает экстренные меры по усилению пропускного режима.
- Оказывает содействие в эвакуации детей и сотрудников, а так же материальных ценностей.
- Действует в дальнейшем согласно указаниям службы ОВД.

Действия директора при получении информации об угрозе теракта:

1. Оповещает ЮЗУ МО и НСО о сложившейся ситуации по тел. 8(84639)2-08-19

Действия педагогов учреждения:

- Не поддаваться панике самим и успокоить детей.
- Оставаться на своих местах и ждать указаний дежурного администратора о дальнейших действиях.
- По указанию дежурного администратора приступить к эвакуации детей согласно плану эвакуации, взяв с собой списочный состав детей и сведения о родителях, для оповещения о ЧС. В холодное время года педагог, по возможности должен одеть детей.
- Сбор эвакуированных воспитанников и сотрудников происходит в зависимости от места расположения взрывного устройства.
- В случае невозможной эвакуации - необходимо оставаться на местах и дожидаться дальнейших указаний.
- После эвакуации проходит сверка эвакуированных детей и сотрудников, сведения передают дежурному администратору. Педагоги групп обзванивают родителей воспитанников и сообщают о случившемся для дальнейшей передачи их родителям (законным представителям).
- Если при эвакуации кто-то из детей или сотрудников получил травму, то оказывается первая медицинская помощь.

Ответственный за антитеррористическую безопасность :

- Организует встречу подразделений МЧС, ОВД и оказывает помощь в пути для подъезда к учреждению.
- По прибытию ОВД, МЧС информирует руководителей подразделений:
- о месте расположения взрывного устройства;
- о возможности нахождения учащихся и сотрудников, которые не смогли эвакуироваться;
- о конструктивных особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений; а

также других сведениях.