

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ с. Екатериновка
муниципального района Приволжский
Самарской области
Е.Н. Измайлова
(Приказ №60/1 от 13.09.2021 г.)

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Составитель:

Васина А.Ю., учитель истории и обществознания,
зам.директора по ВР
ГБОУ СОШ с.Екатериновка м.р.Приволжский

2021

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Наставничество начинающего классного руководителя
Форма наставничества	учитель-учитель
ФИО, должность наставника	Васина А.Ю.
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	26 лет 1 год высшая квалификационная категория Почетная грамота МОиНСО, Диплом СГД победитель открытого областного фестиваля «Воспитание и обучение одаренных детей «Изумруды»
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого	Опарий Л.А., учитель географии и биологии
Цель программы	Повышение профессионального мастерства начинающего классного руководителя в первые годы его работы в новом качестве, приобретение или совершенствование индивидуальных профессиональных навыков.
Задачи программы	1. Создать канал эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности. 2. Оказать методическую помощь в разработке и реализации программы воспитания классного коллектива (9 класс)
Сроки и этапы реализации программы	1 год 1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий начинающего специалиста, а также выявляет недостатки в его

	<p>умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.</p> <p>2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений начинающего педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.</p>
Ожидаемые результаты программы	<p>1. повышение квалификации начинающего педагога;</p> <p>2. закрепление и успешная деятельность начинающего педагога;</p> <p>3. включение начинающего педагога в проектную, исследовательскую, научно-экспериментальную, организационно-методическую, творческую деятельность.</p>
Форма мониторинга результативности	Анкетирование

Индивидуальный план

(комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары

Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности начинающего классного руководителя
<u>Оказание помощи в осуществлении качественного планирования воспитательной работы</u>	Консультативная помощь в разработке плана воспитательной работы в соответствии с программой развития воспитательной компоненты школы	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление плана
	Планирование работы с родителями (план деятельности совета родителей, план всеобуча)	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление плана
<u>Оказание помощи по организации качественной работы с</u>	Консультация и контроль выполнения требований по работе с электронными 3	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля.	Устранение замечаний по факту

<u>документацией.</u>	дневниками учащихся		Памятка.	проверки.
	Консультация и контроль выполнения требований по работе с дневниками наблюдений (учащихся и семей, состоящих на учете)	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля. Памятка.	Устранение замечаний по факту проверки.
	Консультация и контроль заполнения социального паспорта класса	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля. Памятка.	Устранение замечаний по факту проверки.
	Консультация по оформлению личных дел учащихся	1 раз в год	Справка	Устранение замечаний по факту проверки.
<u>Организация деятельности по повышению качества воспитательного процесса</u>	Посещение и анализ внеурочных мероприятий	Не менее 1 мероприятия в четверть	Визитная тетрадь; справки по анализу мероприятий Отчет 1 раз в четверть (курирующем у заму).	Самоанализ
	Организация посещения открытых мероприятий.	Не менее 1 мероприятия в четверть	Отчет 1 раз в четверть (курирующем у заму).	Самоанализ
	Консультация «Организация самоуправления в классном коллективе»	Ноябрь		
	Консультация «Социальное проектирование»	Декабрь		
<u>Диагностика затруднений.</u>	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	

<u>Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям</u>	По необходимости		
---	------------------	--	--