

СОГЛАСОВАНО

Решением Педагогического совета  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней  
общеобразовательной школы с.  
Екатериновка муниципального района  
Приволжский Самарской области

Протокол № 4 от 13.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней  
общеобразовательной школы с.  
Екатериновка муниципального района  
Приволжский Самарской области

\_\_\_\_\_ Е.Н. Измайлова

Приказ № 47/1 от 15.12.2021 г.

**Положение**  
**о проведении профилактической работы**  
**с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном**  
**положении**

## 1. Общие положения

1.1. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.2. Для целей настоящего Положения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и/или семьями, находящимися в социально опасном положении (далее - Положение) применяются следующие основные понятия:

- несовершеннолетний — лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный — несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный — безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, — лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- семья, находящаяся в социально опасном положении, — семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- индивидуальная профилактическая работа — деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе:

- Международной Конвенции ООН по правам ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных».
- Устава образовательной организации.

1.4. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а так же случаев склонения их к суицидальным действиям.

## **2. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.**

2.1. Образовательная организация как учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводит индивидуальную профилактическую работу (далее – ИПР) в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- 8) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.2. Образовательная организация как учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

## **3. Основания проведения индивидуальной профилактической работы.**

3.1. Основаниями проведения ИПР в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и

учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

#### **4. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.**

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **5. Порядок организации и проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и/или их родителями или иными законными представителями.**

5.1. Образовательная организация в пределах своей компетенции обязана обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать:

1) орган прокуратуры — о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав — о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав,

3) орган опеки и попечительства — о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

4) орган управления социальной защитой населения — о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

5) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

6) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей

продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган управления образованием – о выявлении несовершеннолетних в связи с самовольным уходом из дома, о пропусках учебных занятий без уважительной причины;

8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

5.2. Решение о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и/или их родителями или иными законными представителями выносится на заседании Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, если они зафиксированы в документах, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения.

5.3. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, и/или их родителями или иными законными представителями проводится следующими должностными лицами: классным руководителем, заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, директором образовательной организации в пределах своей компетенции.

5.4. На период проведения ИПР несовершеннолетнему назначается наставник. Наставник составляет список специалистов, участвующих в проведении ИПР; в него входят специалисты, непосредственно работающие с ребёнком и его семьей, отслеживает динамику развития ребенка, эффективность оказываемой ему помощи.

5.5. С целью упорядочения ИПР с несовершеннолетним составляется «Личное дело несовершеннолетнего» (далее – Личное дело). Личное дело хранится у социального педагога до завершения ИПР. При завершении общего среднего образования - сдается в архив. Личное дело является отчетно-учётной формой.

5.6. С целью оптимизации дальнейшего развития, обучения и воспитания несовершеннолетнего классный руководитель ведет «Дневник социально-педагогического сопровождения» (далее - Дневник), куда, по мере необходимости, вносит коррективы по реализации ИПР с учётом рекомендаций педагога-психолога, социального педагога, результатов бесед с родителями (законными представителями); координирует выполнение намеченных мероприятий, проводимых вне плана ИПР с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями). Дневник хранится у классного руководителя и является отчетно-учётной формой.

5.7. Классный руководитель либо наставник частотой один раз в четверть информирует Комиссию по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних о проведенных мероприятиях, дает оценку эффективности оказываемой помощи несовершеннолетнему.

5.8. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении несовершеннолетних и/или их родителей или иных законных представителей, в отношении которых проводится ИПР, классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе образовательной организации.

## **6. Права и обязанности лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

6.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Самарской области, локальными актами образовательной организации.

## **7. Документация, регламентирующая проведение индивидуальной профилактической работы**

- 7.1. Личное дело несовершеннолетнего, в отношении которого проводится ИПР (Приложение 1).  
7.2. «Дневник педагогического сопровождения» (Приложение 2).

Приложение 1

ГБОУ СОШ с. Екатериновка муниципального района Приволжский Самарской области

**ЛИЧНОЕ ДЕЛО**  
**несовершеннолетнего и/или семьи, находящего(й)ся**  
**в социально опасном положении**

Ф.И.О.обучающего(й)ся  
Ф.И.О. родителей

класс \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

2019 год

### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Учетная карточка обучающего(й)ся/семьи, находящего(й)ся в социально опасном положении.
2. Основания проведения ИПР: заявление родителей/законных представителей, приговор, постановление суда, постановление КДН
3. Протокол заседания Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
4. Педагогическая характеристика на обучающего(ю)ся.
5. Акт обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетне(й)го/семьи.
6. Индивидуальная карта социального здоровья обучающего(й)ся.
7. План индивидуальной профилактической работы с обучающим(ей)ся/семьей.
8. Отчет о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с обучающим(ей)ся/семьей.
9. Заключение по результатам психодиагностического обследования обучающего(ей)ся.
10. Рекомендации по итогам работы с обучающим(ей)ся и/или семьей.

## Согласие родителей/законных представителей на проведении ИПР

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителей/законных представителей)

согласен (не согласен) на проведение индивидуально-профилактической работы с  
МОИМ (нужное подчеркнуть)  
ребенком

\_\_\_\_\_,  
обучающего(й)ся \_\_\_\_\_ класса, специалистами ГБОУ СОШ с. Екатериновка  
муниципального района Приволжский Самарской области в период с  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. и до решения Комиссии по профилактике безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних о прекращении проведения индивидуально-  
профилактической работы.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись родителя / законного представителя

\_\_\_\_\_  
Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.



**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА**  
**обучающегося/семьи, находящегося в социально опасном положении**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, класс \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Родители:

Мать \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, место работы, телефон)

\_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, место работы, телефон)

\_\_\_\_\_

Другие члены

семьи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Условия

проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Необходимость в мерах поддержки:

Психологической \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Педагогической \_\_\_\_\_

Материальной \_\_\_\_\_

Социальной \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Индивидуальные особенности обучающегося, на которые следует обратить внимание

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Основания для организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_

**Акт**  
**обследования жилищно-бытовых условий**  
**несовершеннолетнего / семьи**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Комиссия в составе \_\_\_\_\_

---

Провела обследование жилищно-бытовых условий  
несовершеннолетнего/семьи по адресу

---

и установила следующее:

Предмет наблюдений

Отметка о состоянии

1Общее количество членов семьи

2Из них детей

3Участие в воспитании ребенка (помимо) родителей, степень участия.

4Наличие у ребенка индивидуального спального места.

5Наличие индивидуального рабочего места.

6Наличие места для хранения школьных принадлежностей.

7Наличие места для хранения одежды.

8Материальное положение семьи (*хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное*).

9Условия проживания (*хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное*).

10Санитарное состояние жилища (*хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное*).

11 Наличие видимых признаков присутствия вредных привычек у родителей и ребенка (*табакокурение, злоупотребление алкоголем*).

12 Взаимоотношения между членами семьи (*дружеские, доверительные, напряженные, частые конфликты, отсутствие контроля за учебным процессом ребенка и его времяпровождением*).

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи членов Комиссии

Приложение 2

ГБОУ СОШ с. Екатериновка муниципального района Приволжский Самарской области

**Дневник**  
социально - педагогического сопровождения  
обучающего(й)ся/семьи обучающего(й)ся \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебный год

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

**«Дневник социально- педагогического  
сопровождения обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации»**

**Пояснительная записка**

Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999г. и Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» №124-ФЗ от 24.08.1998г. принимают за основу термины «несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении», «семья, находящаяся в социально опасном положении», «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации», т.е. дети, жизнедеятельность которых, объективно нарушена, дети, которые не могут преодолеть трудности самостоятельно, не может преодолеть их и его семья. Такие дети и их семьи нуждаются в социально - педагогическом сопровождении, поддержке и реабилитации.

Система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, дает возможность оптимизировать дальнейшее развитие и обучение данной категории обучающихся. Классный руководитель обеспечивает благоприятное преломление влияний общешкольной воспитательной системы на индивидуальность школьника, испытывающего жизненные трудности.

При разработке программы сопровождения необходимо учитывать все аспекты возникших проблем, наличие взаимосвязи и взаимообусловленности условий профилактики трудностей у детей и подростков. В данном дневнике найдет свое отражение деятельность специалистов служб сопровождения, воспитателей, педагогов, родителей (законных представителей) в отношении ребенка, находящегося в социально опасном положении, а также все негативные и позитивные изменения в поведении обучающегося. Это позволит классному руководителю вносить коррективы в план работы по мере необходимости с учётом рекомендаций психолога, социального педагога, результатов бесед с родителями (законными представителями).

Дневник включает в себя следующие графы:

№ п/п	Дата проведения мероприятия	Мероприятие и его содержание	Результат Рекомендации	Ответственный (ые)

--	--	--	--	--

Классный руководитель сопровождает и координирует выполнение намеченных мероприятий плана с обучающимися и их родителями (законными представителями).  
Дневник хранится у классного руководителя и является отчетно-учётной формой.